Mateřská škola Oříšek Brno, Drozdí 210/2c,

příspěvková organizace

SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY

Vydal:	Mateřská škola Oříšek Brno, Drozdí 210/2c, p.o.
Č.jednací:	MŠO/95/2026
Schválila:	ředitelka školy – Mgr. Lucie Chytilová
IČO:	72547324
Účinnost:	Od 1.9.2026
Závaznost:	směrnice je závazná pro zákonné zástupoce přijatých dětí do MŠ Oříšek Brno, Drozdí 210/2c

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ

Na základě ustanovení §123 odst. 4 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. ředitelka Mateřské školy Oříšek Brno, Mgr. Lucie Chytilová, vydává tuto směrnici:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Povinnost ředitele

Ředitel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty na období školního roku a zveřejní ji na přístupném místě ve škole nejpozději 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitel mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

Čl. 3

Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **1000,- Kč** na příslušný kalendářní měsíc.

Čl. 4

Snížení úplaty

Základní částka se sníží zákonnému zástupci dítěte, kterému je docházka do mateřské školy omezena nejvýše na 4 hodiny denně se stanovuje, podle § 6 odst. 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, úplata ve výši 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz.

Podle § 6 odst. vyhlášky č. 14/2005 Sb., v případě přerušení provozu MŠ (§ 3 vyhlášky) pod dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která odpovídá poměrné části úplaty podle čl. 3, podle počtu dnů provozu v MŠ v příslušném měsíci.

V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu se úplata stanovená plátci podle čl. 3 směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci. Pokud již

úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena.

Čl. 5

Osvobození od úplaty

Od úplaty je osvobozen zákonný zástupce:

a) dítěte, pro které platí na základě novely školského zákona, zákona č. 178/2016 Sb. s účinností od září 2026 povinné předškolní vzdělávání od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku do zahájení povinné školní docházky

b) který pobírá opakující se dávku v hmotné nouzi

c) nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči

d) kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

e) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče.

Pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy, osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém plátce nárok na osvobození od úplaty ředitelce školy prokáže.

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne kalendářního měsíce. Plátce může provést úhradu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet školy.

Podle ustanovení § 35 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., může ředitelka školy, po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte, rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín.

Čl. 7

Přechodná a závěrečná ustanovení

Stanovení základní částky úplaty pro celodenní provoz mateřské školy pro další školní roky bude řešeno formou dodatku této směrnice, ve kterém bude uvedena změna ustanovení čl. 3 směrnice platná pro příslušný školní rok.

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou školy a je účinná dnem 1.9.2026.

Tato směrnice bude zveřejněna a umístěna na přístupném místě v mateřské škole, kde se s ní mohou plátci seznámit.

Čl. 8

Výpočet výše úplaty se provádí z neinvestičních nákladů školy za uplynulý kalendářní rok a může dosahovat až do výše 50% neinvestičních nákladů.

Čl. 9

Úplata v době omezení provozu v měsících červenci a srpnu

Zákonným zástupcům je dva měsíce předem oznámeno uzavření provozu. Písemné informace o způsobu, termínech přihlašování dětí, o výši úplaty v době omezení provozu a hrazení úplaty budou zveřejněny nejpozději do 20. června a předem bude uhrazeno školné i stravné za dny pobytu dítěte v tyto dny, a to vždy nejpozději do 25. června.

Za závazně přihlášené dítě na prázdninový provoz se považuje dítě až po zaplacení stanovené částky a na základě podpisu zákonného zástupce dítěte, který tímto podpisem vyjadřuje zájem, aby jeho dítě navštěvovalo školku v době letního provozu. Zaplacená částka za předškolní vzdělávání přihlášených dětí v době omezení provozu v měsících červenci a srpnu se nevrací. Výše úplaty je vždy vypočítána jako poměrná část ze základní částky stanovené měsíční úplaty.

Dětem, které nebudou navštěvovat mateřskou školu v průběhu prázdnin, nebude úplata za předškolní vzdělávání účtována.

V Brně, dne 25.6.2026

Mgr. Lucie Chytilová
ředitelka MŠ